

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №21
с углубленным изучением отдельных предметов»

Принято
педагогическим советом
Протокол № 4 от 04.04.2014г.

Утверждено
приказом директора
11.04.2014г. № 01-09/59
_____ О.Ю.Иванова

Положение о медицинском кабинете

1. Общие положения

1.1 Медицинский кабинет является структурным подразделением общеобразовательного учреждения, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на медицинское обслуживание в школе. Медицинское обслуживание в школе обеспечивается медицинским персоналом - медсестрой (фельдшером), которая закреплена органом здравоохранения за школой.

1.2. Деятельность медицинского кабинета отражается в уставе общеобразовательного учреждения. Организация медицинского кабинета учитывается при лицензировании общеобразовательного учреждения.

1.3. Медицинский кабинет руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и исполнительных органов субъектов Российской Федерации, решениями соответствующего органа управления образованием, уставом общеобразовательного учреждения, положением о медицинском кабинете, утвержденном директором общеобразовательного учреждения.

2. Основные функции

Основными функциями медицинского кабинета являются:

- 2.1. Формирование здорового образа жизни учащихся.
- 2.2. Своевременное и качественное проведение лечебно-профилактических мероприятий.
- 2.3. Организация и проведение углубленного медицинского осмотра учащихся.
- 2.4. Соблюдение санитарно-гигиенических норм.

3. Организация деятельности

3.1. Общеобразовательное учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала и несет ответственность за доступность организации обслуживания медицинского кабинета.

3.2. Общеобразовательное учреждение создает условия для сохранности аппаратуры, оборудования и имущества мед.кабинета.

3.3. Режим работы кабинета определяется медицинским персоналом - медсестрой (фельдшером) в соответствии с правилами внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения.

3.4. Организация обслуживания участников образовательного процесса производится в соответствии с правилами техники безопасности и противопожарными, санитарно-гигиеническими требованиями.

3.5. Оборудование

Для качественного проведения лечебно-профилактических мероприятий и углубленных медосмотров медицинский кабинет должен быть оснащён необходимым оборудованием и инструментарием.

4. Ответственность

4.1. Ответственность за систематичность и качество комплектования медицинского кабинета в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиНа несет руководитель образовательного учреждения.

4.2. Ответственность за сохранность материальных ценностей медицинского кабинета образовательного учреждения несет медсестра (фельдшер).

5. Заключительные положения

5.1. Положение вступает в силу с момента издания распорядительного акта (приказа) по Учреждению.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства, нормативно правовых актов, устава Учреждения.

5.3. Настоящее Положение утрачивает свою силу с момента утверждения новой редакции.